



ROYAL WEST ACADEMY
GOVERNING BOARD

MINUTES OF MEETING
JUNE 13, 2022, 7:00PM
(via MS Teams)

Members Present

David Stolow (Parent)	David Spinner (Parent)	Jacqueline Stein-Elman (Parent)	Earl Rubin (Parent)	Tanya Radhakrishna (Parent)
Alison Crump (Parent)	Charles Northey (Teacher)	Suzanne Amro (Teacher)	Marie-Claire O'Neil (Teacher)	Leigh Partington (Teacher)
Jeff Bateman (Teacher)	Sheila Macleod (Teacher)	Jenna Mlynaryk (Professional Non-teaching Staff)	Chad DuMond (Professional Non-teaching staff)	Emily MacDonald (Student)
Tani Bercuvitz (Student)	Elysia Bryan Baynes (Community Representative)			

Regrets/Absences

Joseph Lalla (Commissioner)	Jaime Roskies (Parent)	Kenny Bodanis (Parent Substitute)	Jessica Houde- Woytiuk (Parent)	Ginette Purdy (Teacher Alternate)
Antoine Tétreault (Teacher Alternate)	Dwayne Linton (Support Staff)	Michal Wineberg (Professional Non- teaching Staff)	Mahesh Sharma (Community Representative)	Steven Manstavich (Vice- Principal)

Also Present

Angela Vaudry (Principal)	Catherine Lumsden (Vice-Principal)	
------------------------------	---------------------------------------	--

Guests

No guests joined the meeting.

1.		Welcome
		Meeting called to order by D. Stolow at 7:01 p.m.
2.		Reading and Approval of the Agenda
		Motion to adopt the Agenda Moved by E. Rubin; Seconded by J. Bateman Vote: Carried unanimously
3.		Adoption of the minutes
3.1	approval	Meeting of May 17, 2022 Motion to approve the minutes of May 17, 2022 Moved by T. Radhakrishna; Seconded by S. Amro Vote: Carried unanimously
4.		Business arising from the minutes
4.1		No business arising from the minutes.
5.		New business
5.1	approval	Partial Budget 2022-2023 A. Vaudry provides an overview of the partial budget for the next academic year and estimated expenses and explains that there is no longer an ECA fee included in the school activity fees. Motion to adopt the Partial Budget 2022-2023. Moved by C. Northey; Seconded by J. Stein-Elman Vote: Carried unanimously
5.2	approval	GB Financial Report A. Vaudry presents the GB financial report for approval. Most of the funds were approved by the GB to be allocated for 5 \$50 graduate bursaries. Motion to approve the GB Financial Report. Moved by E. Rubin; Seconded by T. Radhakrishna Vote: Carried unanimously
5.3	information	GB Annual Report A. Vaudry provides a summary of the Annual Report, which includes an overview of GB member attendance and actions taken in each meeting (motions and approvals). The GB will be asked to approve the GB Annual Report by email vote once the notes from the present GB meeting are added.

6.		Reports
		Written report re: 6.4 will be uploaded on Teams.
6.1	information	Principal No report.
6.2	information	Teachers/Staff No report.
6.3	information	Student Life Association No report.
6.4	information	Parent Delegate to EMSBPC Report on Teams.
6.5	information	Commissioner No report.
6.6	Information	Home & School No report.
6.7	Information	Foundation No report.

7.		Correspondence
		A note was received from the music department thanking the GB for the purchase of Mac Books for the sound engineering classes.

8.		Varia
		D. Stolow expresses his appreciation for the school administration and teachers, and thanks the GB members for their service and contributions to the RWA Governing Board. He announces the date for the AGM - September 22, 2022. There are 4 spots for parents to fill on the GB.

9.		Question Period for the Public
		No parents are present for the meeting.

10.		Date of Next Meeting:
		There is no next meeting for 2021-22.

11.		Adjournment
		Motion to adjourn the meeting at 7:28 p.m. Moved by J. Bateman; Seconded by J. Stein-Elman Vote: Carried unanimously

Respectfully submitted:

Angela Vaudry, Principal

David Stolow, Chairperson



PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION

13 JUIN 2022, 19H00

(via MS Teams)

Membres présents

David Stolow (Parent)	David Spinner (Parent)	Jacqueline Stein-Elman (Parent)	Comte Rubin (Parent)	Tanya Radhakrishna (Parent)
Alison Crump (Parent)	Charles Northey (Enseignant)	Suzanne Amro (Enseignant)	Marie-Claire O'Neil (Enseignant)	Leigh Partington, (Enseignant)
Jeff Bateman (Enseignant)	Sheila Macleod (enseignante)	Jenna Mlynaryk (Personnel professionnel non enseignant)	Chad DuMond (Personnel professionnel non enseignant)	Emily MacDonald (Étudiant)
Tani Bercuvitz (Étudiant)	Elysia Bryan Baynes (représentante de la communauté)			

Regrets/Absences

Joseph Lalla (Commissaire)	Jaime Roskies (parent)	Kenny Bodanis (Substitut parent)	Jessica Houde- Woytiuk (Parent)	Ginette Purdy (Enseignant suppléant)
Antoine Tétreault (Enseignant suppléant)	Dwayne Linton (Personnel de soutien)	Michal Wineberg (personnel professionnel non enseignant)	Mahesh Sharma (Représentant de la communauté)	Steven Manstavich (Directeur adjoind)

Également présents

Angela Vaudry (Directeur principal)	Catherine Lumsden (Directeur adjoind)	
--	--	--

Invités

Aucun invité n'a participé à la réunion.

1.		Bienvenue
		Séance ouverte par D. Stolow à 19 h 013 heures
2.		Lecture et approbationl de l'Agenda
		Motion tendant à adopter l'ordre du jour
		Proposé par E. Rubin; Appuyé par J. Bateman
		Vote : Adopté à l'unanimité
3.		Adoption du procès-verbal
3.1	l'approbation	Réunion du 17 mai 2022
		Motion d'approbation du procès-verbal du 17 mai 2022
		Proposé par T. Radhakrishna; Appuyé par S. Amro
		Vote : Adopté à l'unanimité
4.		Questions découlant du procès-verbal
4.1		Il n'y a pas d'affaire du procès-verbal.
5.		Nouvelles affaires
5.1	l'approbation	Budget partiel 2022-2023
		A. Vaudry donne un aperçu du budget partiel pour la prochaine année scolaire et des dépenses estimées et explique qu'il n'y a plus de frais inclus dans les frais d'activité scolaire.
		Motion d'adoption du budget partiel 2022-2023.
		Proposé par C. Northey; Appuyé par J. Stein-Elman
		Vote : Adopté à l'unanimité
5.2	l'approbation	Rapport financier de GB
		A. Vaudry présente le rapport financier au GB pour approbation. La plupart des fonds ont été approuvés par le GB pour être alloués à des bourses d'études supérieures de 50 \$.
		Motion tendant à approuver le rapport financier du GB.
		Proposé par E. Rubin; Appuyé par T. Radhakrishna
		Vote : Adopté à l'unanimité
5.3	l'information	Rapport annuel du Gb
		A. Vaudry fournit un résumé de rapport annuel , qui comprend un aperçu de la participation des membres du GB et des mesures prises à chaque réunion (motions et approbations).

		Le GB sera invité à approuver le rapport annuel du GB par vote par e-mail une fois que les notes de la présente réunion du GB seront ajoutées.
--	--	--

6.		Rapports
		Le rapport écrit concernant la version 6.4 sera téléchargé sur Teams.
6.1	l'information	Directeur principal Aucun rapport.
6.2	l'information	Enseignants/personnel Aucun rapport.
6.3	l'information	Association pour la vie étudiante Aucun rapport.
6.4	l'information	Délégué parent à l'EMSBPC Rapport sur les équipes.
6,5	l'information	Commissaire Aucun rapport.
6,6	L'information	Accueil et école Aucun rapport.
6.7	L'information	Fondation Aucun rapport.

7.		Correspondance
		Une note a été reçue du département de musique remerciant le GB pour l'achat de Mac Books pour les cours d'ingénierie du son.

8.		Varia
		D. Stolorw exprime sa gratitude pour l'administration de l'école et les enseignants, et remercie les membres de GB pour leur service et leurs contributions au conseil d'administration de la RWA. Il annonce la date de l'AGA - le 22 septembre 2022. Il y a 4 places pour les parents à remplir sur le GB.

9.		Période de questions pour le public
		Aucun parent n'est présent à la réunion.

10.		Date de la prochaine réunion : Il n'y a pas de prochaine réunion pour 2021-22.
------------	--	--

11.		Ajournement
		Motion d'ajournement de la séance à 19 h 28 Proposé par J. Bateman; Appuyé par J. Stein-Elman Vote: Carried unanimously

Respectueusement soumis:

Angela Vaudry, directrice

David Stolow, présidente